导师双选操作说明

通用操作:登录页面并选择角色

1. 进入研究生教育管理信息系统网站: http://grs.zjhu.edu.cn/

输入账号密码: (加号不是密码的一部分)

教师账号为工号,初始密码为yjs+工号

学生账号为学号,初始密码为 y js+身份证后六位

2. 查看右上角①处角色是否为相对应的角色(<mark>导师、研究生秘书、主管院长等角色</mark>), 如果不是,则到②处切换为对应角色。

0 जि	究生秘书 中	文 🔹		2	9
	教师	– –	G	角色切换	Þ
	研究生秘书	~	x	角色默认	•
				修改密码	
			Ø	主页模块	
		研究生秘=	€]	退出	

第一部分:研究生秘书端操作说明

一、设置导师双选时间

1.功能路径:【导师/教师管理】一【导师双选管理】一【导师双选时间设置】

导师/教师管理▼	学位管理▼	实践教学管理▼	学科管理▼		
师资基础数据 教师信息管理 教师辅助管理 导师信息管理	*		0	>	
导师双选管理	 导师双边 导师双边 学师又边 	些时间设置 些审核			

2. 设置时间

①处为研究生院设置的导师双选总时间,各学院可在该时间下设置自己学院的双选时间,点击【增加】按钮,选择面向年级、学生可选志愿数(如学生要填3个志愿就选3,只需填1 个志愿就选1);

②处的学生选导师开始、结束时间为**学生填写志愿的时间段**

导师选第一志愿学生开始与结束时间:即为一志愿导师选择学生的时间范围;

⑧处的【导师选第一志愿学生结束时间】和【导师选第二志愿学生开始时间】之间也要有时间间隔(可以是一天或者几秒钟,最好间隔长点,别太短);

时间设置完成后点击保存即可。具体时间设置可以参考下图(时间仅作示例,请按照实际 修改)

师双选	时间范围:2022-09-20 16:00:00 ~	2022-10-10 23:59:59					
						+ 增加 区修改	★ 删除
	*面向年级	2022	Ŧ	*学生可选志愿数	3		v
	2 学生选导师开始时间	2022-09-16 13:40:00		学生选导师结束时间	2022-09-20 16:00:00		
	导师选第一志愿学生开始时间	2022-09-20 18:10:00		导师选第一志愿学生结束时间	2022-09-21 18:24:00		
3	导师选第二志愿学生开始时间	2022-09-21 20:00:00		导师选第二志愿学生结束时间	2022-09-22 16:00:00		
	导师选第三志愿学生开始时间	2022-09-22 18:30:00		导师选第三志愿学生结束时间	2022-09-25 20:30:00		

二、审核

1.功能路径:【导师/教师管理】一【导师双选管理】一【导师双选审核】

导师/教师管理▼	学位	渣理▼	实践教学	管理▼	学科管理▼
师资基础数据 教师信息管理))				¢
教师辅助管理 导师信息管理))				>
导师双选管理	•	导师双; 导师双;	选时间设置 选审核]	
		学导互) 指导学: 学生导! 更换导!	选统计 生查询 师管理 师审核		更多>

2.审核界面操作

审核时可点击①处的白框选中一条记录,然后再点击右上角【审核】按钮进行单条记录审核, 多条记录审核可以多选几条记录点击【批量审核】按钮;

导	师选择学	生审核												
													-	
										● 审核 📮	批量审核	C撤销	▲ 打印汇总表	□ 上传双选结果
													2	3
	学生学院	全部	٣	导师所属	学院全部		*	*双选方式	线上	٣		学生	按学生姓名或学	学号模糊查询
	导师	按导师姓名或教	工号模糊查											
														查询
	审核状态	流程跟踪	双选方式	学号	姓名	性别	年级	学	专业	学生类别	J.	教工号	导师姓名	导师所属学际。
	● 待审核	流程跟踪	线上	2021010006	测试学生(教/i	女	2022		体育	全日制学术型	國硕士	90995	导师五	
	待审核	流程跟踪	线上	2021010005	测试学生E (教	男	2022		体育	全日制专业学	位硕士	90993	导师三	
-	(1-1-1)	☆ 4日 0日 0☆	64° L	2021010200	(合于河北千月	B	2022		体查	今日制夫小学	() 硕士	00003		
	待軍核	河 州主政武示	线上	2021010300	旧上侧风亏	23	LULL		件月	王口向之正子	TXNXT	30335	守则二	

如果是线下已经完成双选的,可以点击③处的【上传双选结果】,下载模板(如有数据请删除),将结果导入上传,导入完成后,把上方筛选条件【双选方式】改为线下,点击【查询】 按钮即可看到上传的上传结果,然后再进行审核即可。②处按钮可打印出汇总表。

第二部分:学生端操作说明

1.路径:【报名申请】-【学生选择导师】

报名申请▼	信息维护▼	选课▼	信息查询▼	教学评价▼	公派留学▼	智慧研工▼	学位管理▼
学籍异动申请 重修报名 学生证补办国 学生转专业国	青 申请 雨						
更换导师申请 课程异动申请 毕业申请	iP 青 青						
优秀毕业生印	申请			更多>>	1个人	学业进度	

2.申请界面

学生选择导	师																			
														+ 增加	白修改	★ 删除	Q, 查看	C 撤销		
学号	20210100	05			选择	志愿导	刘帀	Þ												= ×
性别	男				2 *7	志愿一				▶选择	清空	1	志愿二					▶选择	清空	ן נ
学院 培养层次	体育学院 硕士				7	志愿三				▶选择	清空									
2022级学生选导师	① 市已开放!	起止时间: 20	022-09-16 13:	40:00~2022-0	*. 3 长	个人专 及理由														
学号		姓名	志	愿一																
						附件												🖆 选	择文件	
																		保存 提	4 交	关闭

①处学生可以看到选择导师的起止时间,选导师时间开始之后,学生就可以填写自己的志愿。
 注意:一旦时间结束,就不能再修改新增以及撤销提交的志愿了,请合理把握时间。
 ②处选择自己联系过的导师,其中志愿一为必填,二三志愿可选填,个人专长及理由也是必填,附件为选填,所有必填项填写完成后点击提交即可。

第三部分:导师端操作说明

1.路径:【导师/教师管理】--【导师双选管理】--【导师选择学生】

理信息系统					导师
导师/教师管理→	学(立管理◄			
教师信息管理 导师信息管理) -		0		消息公告
导师双选管理 11报	•	指导学生查询 更换导师审核 导师选择学生		>	【通知】导师端一导师年度考核

2.开始选择学生

导师选择学	生								
当前年度: 2022年 身师选择一志愿学	·度! 生2022级)已开始, 起」	上时间: 2022-09-	15 19:00:00~202	2-09-15 19:20:00!	0				
可选学生信息(日	[章:一旦选定无法退选,	如需退选请找管	理者师!) 体	育招生计划人数2个,已	选0个,还剩2个	0			
学号 🔷	姓名	性別	年级	学院	专业	学生类别	个人详情	审核状态	操作
2021010005	测试学生E (教师)	男	2022	体育学院	体育	全日制专业学位硕士	3 查看		82
2021010388	倍工测试号	男	2022	体育学院	体育	全日制专业学位硕士	查看		选定
				(H) (K) 1		0 ~			1-2 共25
已带学生信息									
学号 👌	姓名		性别	年级	学院	专业	学生类别	1	个人详情

进入页面后注意①处的时间,如果学生第一志愿选了你,那么导师选第一志愿学生时间开始 之后,就会有学生出现在你的选择列表;

2处可以查看自己本年度某学位点还有几个招生计划;

③处可以看到学生的相关信息如下图所示,【选定】学生进行扫码签名,签名完成后(签名 只需要第一次选定学生时签名即可,后面在选定学生就不用再扫码签名了),当审核状态为 【审核中】时即临时与该学生绑定,直到审核流程结束且通过后,即完成导师双选。

(注意:导师双选一旦选定学生,并点击确认后,自己就不能退选,只能联系研究生秘书 进行相关操作,所以选择学生时请再三确认!!!)

 循							
	_			,主双向选择志	愿表		
所在学院	体	育学院		学位点		体育	
姓名	测试学生E (教师)	性别	男	出生年月	1998-03-25	学号	2021010005
政治面貌	中国共产党党员	外语水平		学科专业	体育	联系电话	
原毕业学校、	所学专业及学位情况	驱蚊器、、这题	計发	原工作单	位及职务	阿达、2	2022-02
入:	学考试成绩	政治			外语		
专业课 (一)	名称			专业课 (二)	名称		
	成绩				成绩		
本人志愿	第一志愿 (!	姓名)		导师三		是否服从调剂	
	第二志愿 (!	姓名)		导师五			
	第三志愿 (!	姓名)					
个人	专长及理由			测	试测试测试		

第四部分: 主管院长端操作说明

1.路径:【导师/教师管理】--【导师双选管理】--【导师双选审核】

统		主管院长中文 👻
导师/教师管理▼ 学位管理▼ 实践教学	管理▼ 学科管理▼	
教师信息管理 导师信息管理 导师双选管理 → 导师双选时间设置 导师双选审核 度考核审核 学籍与 学导互选统计 指导学生直询 学生同次	● 请审核 调课申请审核	数授 主管院长
チェラル自理 更換号师审核	更多>>	待办列表

2.审核界面操作

审核时可点击①处的白框选中一条记录,然后再点击右上角【审核】按钮进行单条记录审核, 多条记录审核可以多选几条记录点击【批量审核】:

2处按钮可打印出汇总表。

如果学院通过是线下双选并通过【上传双选结果】导入的,请在【双选方式】处选择【线下】, 然后点击【查询】按钮, 进行审批操作

										● 审核 🚅 批量审核	C撤销	4 打印汇总表	□ 上传双选结果
学生	生学院	全部	Ŧ	导师所属	学院 全部		Ŧ	*双选方式	线上		2 学生	按学生姓名或学	3 学号模糊查询
	mana f		「一口は地本					\square					
	导师	按导师姓名蚁戟	(上亏限附上										
	导师	按导师灶名或数											查询
)	导师 审核状态	按导师姓名或教	双选方式	学号	姓名	性别	年级	2	专业	学生类别	教工号	导师姓名	查 询 导师所属学
	导师 审核状态 待审核	按导师姓名或数 流程跟踪 流程跟踪	双选方式	学号 2021010006	姓名 测试学生(教师	<u>性别</u> 女	年级 2022	学 _	专业体育	学生类别 全日制学术型硕士	<u>教工号</u> 90995	导师姓名导师五	查 询 导师所属学
	导师 审核状态 待审核 待审核	按导师班名或数 流程跟踪 流程跟踪 流程跟踪	 双选方式	学号 2021010006 2021010005	<u>姓名</u> 測试学生(教) 測试学生E(教	<u>性别</u> 女 男	年级 2022 2022	₩ 1	专业 体育 体育	学生类别 全日制学术型硕士 全日制专业学位硕士	教工号 90995 90993	导师姓名 导师五 导师三	查询导师所属学院